

## **AZIENDA SPECIALE SERVIZI PUBBLICI**

**Sede legale - piazza Mazzini 13**

### **CARDANO AL CAMPO**

#### **BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 FARMACISTA DIRETTORE DI FARMACIA CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO E CONTESTUALE FORMAZIONE DI GRADUATORIA VALIDA ANCHE PER EVENTUALI ASSUNZIONI DI FARMACISTI COLLABORATORI**

E' indetta una selezione pubblica per titoli e esami per l'assunzione di n. 1 farmacista direttore di farmacia a tempo indeterminato e pieno il cui stato giuridico, economico e mansionale è disciplinato dal CCNL ASSOFARM per dipendenti da aziende farmaceutiche speciali in relazione al livello di inquadramento 1°S, con contestuale formazione di graduatoria valida **anche per eventuali assunzioni di farmacisti collaboratori**.

Il profilo richiesto prevede ottime capacità tecnico-professionali, propensione a porsi al servizio del cliente, predisposizione alla vendita e capacità di lavorare in gruppo con spirito di iniziativa per l'attuazione degli obiettivi aziendali, capacità di organizzare e gestire risorse economiche, umane e strumentali, predisposizione alle politiche commerciali, con un accentuato orientamento al risultato di vendita e al fatturato programmato.

#### **REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

La partecipazione alla selezione pubblica è subordinata al possesso dei seguenti requisiti:

1. Diploma di Laurea in Farmacia o C.T.F. (Chimica e Tecnologia Farmaceutica), con relativo Certificato di abilitazione all'esercizio professionale conseguiti presso l'Università o Istituto Superiore dello Stato o Istituto ad essi equiparati a tutti gli effetti di legge;
2. nel caso di candidati cittadini di Stati diversi dall'Italia, indicazione degli estremi del decreto ministeriale con il quale è stata riconosciuta l'idoneità del titolo di studio posseduto, conseguito all'estero;
3. iscrizione all'Albo professionale dei Farmacisti;
4. esperienza professionale in qualità di farmacista collaboratore per un periodo di almeno 5 anni, oppure la professione di direttore per almeno 2 anni (anche frazionati), esclusivamente presso farmacie pubbliche o private aperte al pubblico. Si specifica che ai fini del conteggio dell'attività lavorativa non si terrà conto del tirocinio professionale obbligatorio, del tirocinio professionale volontario, né di periodi di stage;
5. Cittadinanza Italiana. In alternativa, ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. 165/2001 (come modificato dall'art. 7, primo comma, lettera a), della Legge 97/2013), possono accedere alla presente selezione i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Sono fatte salve, in ogni caso, le disposizioni di cui all'articolo 1 del D.P.R. 26 luglio 1976, n. 752, in materia di conoscenza della lingua italiana
6. avere il pieno godimento dei diritti civili e politici - Nel caso di candidati cittadini di Stati diversi dall'Italia: godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
7. aver assolto agli obblighi di leva (solo per gli aspiranti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
8. non aver riportato condanne penali e non trovarsi in alcuno dei casi che, a norma delle leggi vigenti, comportino l'esclusione dalla nomina negli uffici pubblici;
9. non essere stato licenziato, dispensato e/o destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
10. essere di sana e robusta costituzione fisica ed esente da difetti che possono influire sul rendimento del servizio, compreso il servizio notturno;

11. buona conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
12. conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
13. conoscenza di una lingua straniera, scelta tra la lingua inglese e la lingua francese;

### **DOMANDA DI AMMISSIONE**

La domanda di ammissione alla selezione, firmata senza necessità di autentica, dovrà essere redatta su carta semplice ed in modo leggibile, utilizzando **esclusivamente, pena l'esclusione dalla selezione, il modello allegato**, che costituisce parte integrante dell'avviso di selezione.

Nella domanda di ammissione il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, quanto segue:

1. il nome, il cognome, la data e il luogo di nascita, il codice fiscale;
2. il luogo di residenza, domicilio, recapito, numero di telefono, indirizzo e-mail (eventuali successivi cambiamenti dovranno essere immediatamente comunicati all'Azienda con lettera Raccomandata A.R.);
3. il possesso della cittadinanza italiana o di un paese membro U.E. ;
4. la propria posizione nei riguardi degli obblighi di leva;
5. di godere dei diritti civili e politici; (nel caso di candidati cittadini di Stati diversi dall'Italia: godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza);
6. iscrizione alle liste elettorali, ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali;
7. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
8. di non essere stato interdetto, di non aver subito provvedimenti di prevenzione o altre misure che escludono l'accesso ai pubblici impieghi, nonché di non aver procedimenti in corso per reati che costituiscono causa di esclusione dal pubblico impiego;
9. di non essere stato licenziato, dispensato e/o destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
10. di essere di sana e robusta costituzione fisica ed esente da difetti che diminuiscano le attitudini alle funzioni inerenti il servizio, compreso il turno notturno;
11. di avere buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
12. il titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'Istituto, data di conseguimento e votazione. Nel caso di candidati cittadini di Stati diversi dall'Italia, indicazione degli estremi del decreto ministeriale con il quale è stata riconosciuta l'idoneità del titolo di studio posseduto, conseguito all'estero;
13. la data di iscrizione all'Albo Professionale dei Farmacisti con l'indicazione della provincia e delle eventuali interruzioni di appartenenza all'Albo;
14. l'anno di conseguimento e Istituto presso il quale è stata conseguita l'abilitazione all'esercizio della professione;
15. di avere buone competenze informatiche per l'utilizzo del programma di gestione della farmacia;
16. di aver svolto la professione di farmacista collaboratore per un periodo di almeno 5 anni, oppure la professione di direttore per almeno 2 anni (anche frazionati), esclusivamente presso farmacie pubbliche o private aperte al pubblico;
17. di accettare senza alcuna riserva le condizioni dell'avviso di selezione pubblica e le norme nello stesso richiamate;
18. di essere consapevole della veridicità di quanto asserito nella domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000.
19. di autorizzare l'Azienda Speciale Servizi Pubblici e il Comune di Cardano al Campo al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003, ai soli fini inerenti le procedure selettive;

20. di autorizzare l'Azienda e il Comune alla pubblicazione sui rispettivi siti WEB dei nominativi dei candidati qualora siano contenuti nella graduatoria finale, per le comunicazioni di rito;
21. di possedere tutti i requisiti previsti dall'avviso di selezione pubblica, nessuno escluso;
22. il recapito, con numero di telefono ed indirizzo e-mail, presso cui effettuare eventuali comunicazioni relative all'avviso di selezione pubblica;

**Con la sottoscrizione della domanda e degli eventuali allegati a corredo della stessa, il candidato si assume tutte le responsabilità in merito alla veridicità di quanto dichiarato, prendendo atto che se le stesse dovessero risultare inesatte, lo faranno decadere da ogni diritto, ferme restando le sue eventuali responsabilità.**

#### **DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:**

Alla domanda di ammissione alla selezione dovranno essere allegati, pena l'esclusione dalla selezione, i seguenti documenti in carta libera sottoscritti dal candidato:

1. fotocopia fronte-retro della carta d'identità in corso di validità;
2. Curriculum Vitae datato e sottoscritto dal candidato contenente l'indicazione del percorso di studi, eventuali corsi di specializzazione e formazione completati nonché l'indicazione dettagliata delle esperienze lavorative maturate (data inizio, data fine, ragione sociale del datore di lavoro, mansione svolta, tipologia contrattuale).

Nel caso in cui siano allegati alla domanda, oltre alla fotocopia della carta d'identità e al Curriculum Vitae, anche altri documenti, alla domanda dovrà essere allegato un "ELENCO DEI DOCUMENTI ALLEGATI" sottoscritto dal candidato.

La mancata indicazione di tutti i dati richiesti o la mancata presentazione di anche uno solo dei documenti di cui sopra può comportare l'esclusione dalla selezione.

Tutti i requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande e dovranno continuare a sussistere fino al momento in cui verrà emesso il provvedimento di nomina e assunzione.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda, nel curriculum e negli eventuali allegati hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000. L'Azienda si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Qualora, in esito a detti controlli, sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti ai provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni di natura penale previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

L'Azienda Speciale Servizi Pubblici di Cardano al Campo si riserva, durante le fasi di ammissione alla selezione, di chiedere ai candidati chiarimenti sui documenti forniti o da fornirsi, nel rispetto della parità di condizioni verso i partecipanti.

L'avvenuta comunicazione di notizie o dati falsi o comunque inesatti comporta l'esclusione dalla selezione pubblica e dalla graduatoria. Qualora dovesse risultare, in un momento successivo all'assunzione, la comunicazione di dati falsi o inesatti, tale circostanza comporterà la risoluzione immediata del rapporto di lavoro.

La partecipazione alla selezione comporta implicita ed incondizionata accettazione delle norme e condizioni stabilite dal presente bando.

L'Azienda Speciale Servizi Pubblici di Cardano al Campo garantisce la massima riservatezza su tutte le notizie comunicate dal candidato nella domanda di ammissione o di cui sia venuta a conoscenza durante la selezione o preselezione.

## **5 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di ammissione alla selezione (scaricabile dai siti [www.aziendaservizicardano.it](http://www.aziendaservizicardano.it), [www.comune.cardanoalcampo.va.it](http://www.comune.cardanoalcampo.va.it) - sezione bandi e concorsi), comprensiva di tutti i documenti che il candidato intende allegare, **dovrà pervenire entro le ore 12.00 del giorno 26 maggio 2015, con consegna a mano, o a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento, indirizzata a AZIENDA SPECIALE SERVIZI PUBBLICI- vicolo dei Fiori 1- 21010 Cardano al Campo, ovvero a mezzo posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: [asspcardano@pcert.it](mailto:asspcardano@pcert.it)**

**Sulla busta, pena l'esclusione dalla selezione, dovrà essere indicata la dicitura "SELEZIONE PUBBLICA PER FARMACISTA DIRETTORE DI FARMACIA e il nome, cognome e indirizzo del candidato.**

Non saranno accettate le domande pervenute comunque oltre il termine fissato dal presente bando anche per causa di forza maggiore o per fatti di terzi.

In caso di trasmissione a mezzo di posta elettronica certificata PEC, pena l'esclusione dalla prova, la domanda dovrà essere trasmessa sotto forma di **scansione di originali analogici firmati in ciascun foglio**; all'invio dev'essere inoltre allegata la **scansione firmata di un documento d'identità valido, la scansione firmata in ogni pagina del Curriculum Vitae, nonché la scansione firmata dell'elenco dei documenti allegati.**

**Non saranno ammessi alle prove della selezione i candidati le cui domande di partecipazione siano:**

1. pervenute carenti sulla busta delle indicazioni del mittente e della specificazione riferita " Selezione pubblica per FARMACISTA DIRETTORE DI FARMACIA"
2. pervenute oltre il termine di scadenza
3. carenti della firma del candidato dove richiesta
4. mancanti della copia del documento di identità del candidato
5. mancanti del Curriculum Vitae firmato
6. mancanti di uno o più requisiti di ammissione alla selezione
7. redatte su un modulo diverso da quello predisposto dall'Azienda Speciale Servizi Pubblici, allegato al presente avviso di selezione o comunque scaricabile sui siti [www.aziendaservizicardano.it](http://www.aziendaservizicardano.it), e [www.comune.cardanoalcampo.va.it](http://www.comune.cardanoalcampo.va.it) - sezione bandi e concorsi

L'elenco dei candidati non ammessi o esclusi dalla preselezione sarà pubblicato sui siti [www.aziendaservizicardano.it](http://www.aziendaservizicardano.it), [www.comune.cardanoalcampo.va.it](http://www.comune.cardanoalcampo.va.it) - sezione bandi e concorsi

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte dell'Azienda Speciale Servizi Pubblici.

L'Azienda ha facoltà di prorogare, modificare o annullare il presente bando qualora ne ricorrano i motivi a suo insindacabile giudizio.

Eventuali **informazioni** possono essere richieste all'Ufficio dell'Azienda Speciale Servizi Pubblici di Cardano al Campo: Responsabile del procedimento Rag. Luigi Dozio tel 0331 260173.

## **VALUTAZIONE DEI CANDIDATI E CRITERI DI VALUTAZIONE**

**L'ammissione/esclusione alla/dalla selezione**, i criteri di valutazione delle prove, la determinazione del punteggio con cui esprimere il giudizio, la definizione o meno di un valore soglia per l'accesso alla graduatoria e la formazione della graduatoria stessa, sono rimessi al giudizio insindacabile della Commissione Giudicatrice nominata dal Consiglio di Amministrazione.

### **PRESELEZIONE (eventuale):**

In ragione del numero delle candidature pervenute, la Commissione si riserva insindacabilmente di procedere all'espletamento di una prova preselettiva consistente nella risoluzione di un questionario contenente 30 domande a risposta multipla sulle materie della prova di selezione. Verrà assegnato 1 (un) punto per ogni risposta esatta, 0 (zero) punti per ogni risposta non data e -0,5 (meno zero virgola cinque) punti per ogni risposta errata o plurima sulla stessa domanda. Alla selezione d'esame saranno ammessi i 6 (sei) candidati che abbiano conseguito il punteggio più alto in graduatoria. Qualora al sesto posto risultino più candidati con il medesimo punteggio gli stessi saranno ammessi al colloquio di selezione. Il punteggio ottenuto non concorrerà a formare il punteggio della graduatoria finale.

### **PROVA DI SELEZIONE**

La selezione verrà espletata mediante una prova orale, consistente in un colloquio volto ad accertare il grado di competenza tecnico-professionale, riguardante argomenti di gestione amministrativa dell'impresa-farmacia, tecnica e legisla-

zione farmaceutica, farmacologia, nonché nozioni di marketing, tecnica di vendita ed utilizzo del mezzo informatico per gestione dei programmi di vendita, nozioni sui rapporti tra enti locali e società partecipate, appalti, IVA.

Per i candidati cittadini di Stati diversi dall'Italia, durante la prova orale, la Commissione Giudicatrice valuterà la buona conoscenza della lingua italiana.

**Durante la prova orale saranno accertate la conoscenza di una lingua straniera, scelta tra la lingua inglese e la lingua francese, e la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.**

La prova si svolgerà nelle date e nelle sedi che saranno stabilite dalla Commissione Giudicatrice e che saranno rese note ai candidati mediante pubblicazione sul sito web della Azienda e del Comune e tramite comunicazione all'indirizzo di posta elettronica o PEC comunicata dai candidati nella domanda.

I candidati dovranno presentarsi alle prove selettive muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Saranno ritenuti implicitamente rinunciatari coloro che, per qualsiasi motivo, non si presenteranno nei giorni e nelle ore stabiliti per sostenere le prove di selezione.

### **GRADUATORIA, NOMINA E ASSUNZIONE**

Al termine della prova, viene formulata a cura della Commissione Giudicatrice la graduatoria di merito dei concorrenti ritenuti idonei.

Il candidato risultato vincitore:

- dovrà assumere servizio, sotto pena di decadenza, entro il termine indicato nella lettera di assunzione e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego
- prima di assumere servizio potrà essere sottoposto a cura dell'Azienda a visita medica per accertare l'idoneità fisica a ricoprire il posto
- sarà sottoposto ad un periodo di prova ai sensi di quanto stabilito dal vigente CCNL ASSOFARM.

In caso di rinuncia o di decadenza del candidato nominato, il Consiglio d'Amministrazione dell'Azienda Speciale Servizi Pubblici si riserva la facoltà di nominare un altro candidato dichiarato idoneo in ordine di graduatoria.

La graduatoria, quale esito finale della selezione, sarà pubblicata sui siti dell'Azienda [www.aziendaservizicardano.it](http://www.aziendaservizicardano.it) e del Comune di Cardano al Campo [www.comune.cardanoalcampo.va.it](http://www.comune.cardanoalcampo.va.it) -sezione bandi e concorsi

La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte dell'Azienda Speciale Servizi Pubblici.

La graduatoria formata a seguito della selezione potrà essere utilizzata, per i 12 mesi successivi all'approvazione, per altre eventuali assunzioni per la copertura del ruolo di Direttore di Farmacia o di Farmacista collaboratore, a tempo indeterminato o determinato.

### **TUTELA DELLA PRIVACY**

Ai fini del testo unico sulla privacy (d.lgs. 196/2003) si informa che:

- La raccolta dei dati personali ha come sola finalità quella espressa e i dati personali saranno trattati in modo lecito e corretto e comunque nel rispetto della legge citata, sia con supporti cartacei sia informatici;
- Il trattamento dei dati personali non sarà oggetto di diffusione al di fuori dei casi consentiti dalla legge;
- Il titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Speciale Servizi Pubblici di Cardano al Campo

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

F.to Dott.ssa Giulia Crivellari