

Avviso di selezione per prova d'esame per la formazione di una graduatoria da cui attingere per eventuali assunzioni, a tempo pieno e determinato, di un commesso di farmacia e/o di magazzino.

In esecuzione alla decisione dell'Amministratore Unico della "Laveno Mombello Srl" del 6 aprile 2018 – con le modalità e alle condizioni di cui al presente avviso – si procederà allo svolgimento di una **"Selezione per prova d'esame, per la formazione di una graduatoria dalla quale attingere per eventuali assunzioni a tempo pieno e determinato, di un commesso di farmacia e/o di magazzino, che si rendessero necessarie nel periodo di validità della graduatoria (36 mesi).**

Ai sensi del D.Lgs. 198/2006 e s.m.i. la Società garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della legge 125/1991.

1) Condizioni di assunzione – profilo professionale ricercato

L'eventuale rapporto di lavoro avrà corso, previo superamento di periodo di prova, con qualifica di Commesso di farmacia e/o di magazzino e inquadramento nel quinto livello del CCNL per i dipendenti delle Imprese gestite o Partecipate dagli Enti Locali, Esercenti farmacie, Parafarmacie, Magazzini Farmaceutici all'Ingrosso, Laboratori Farmaceutici e dalla vigente legislazione.

I candidati, con la sottoscrizione della domanda di ammissione, danno piena e completa disponibilità a prestare la loro attività presso le due farmacie gestite dalla Società, site nel Comune di Laveno Mombello, Viale Porro n. 23 e Piazza del Carroccio n. 3; danno altresì piena e completa disponibilità alla copertura degli orari di apertura, con espresso riferimento ai turni domenicali e festivi.

A titolo esemplificativo e non esaustivo si indicano le mansioni richieste al commesso di farmacia e/o di magazzino:

- vendita di prodotti non farmaceutici (p.e.: cosmetici, prodotti sanitari ecc);
- carico della merce nel gestionale della farmacia;
- smistamento e sistemazione delle merci all'interno della farmacia.

2) Trattamento economico

Al suddetto posto è attribuito il trattamento normativo ed economico di cui alle disposizioni di legge e al CCNL in vigore per i dipendenti delle Imprese Gestite o Partecipate dagli Enti Locali, Esercenti farmacie, Parafarmacie, Magazzini Farmaceutici all'Ingrosso, Laboratori Farmaceutici, con inquadramento:

- Quinto Livello: Vi appartengono i lavoratori che eseguono lavori qualificati per la cui esecuzione sono richieste normali conoscenze ed adeguate capacità tecnico-pratiche.

Farmacista Collaboratore.

Paga base € 1.440,65

Il trattamento economico di cui sopra si intende al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge ed è soggetto alle modificazioni che verranno previste nei contratti nazionali di lavoro.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato oltre che dalla contrattazione collettiva di settore, dalle disposizioni di legge vigenti in materia di lavoro privato e dalla normativa comunitaria.

3) Requisiti per ammissione alla Selezione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali

- 1) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea con adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174. Possono altresì partecipare:
 - a. i familiari di cittadini di Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (art. 38, c. 1, D. Lgs. 165/2001 così come modificato dall'art. 7, c. 1, lett. a), L. 97/2013);
 - b. i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, c. 3-bis, D. Lgs. 165/2001 così come modificato dall'art. 7, c. 1, lett. a), L. 97/2013);
- 2) godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza e provenienza;
- 3) non avere carichi pendenti o aver riportato condanne penali con procedimento passato in giudicato che impediscano o comportino, a norma delle leggi vigenti, l'esclusione dalla nomina negli uffici pubblici locali;
- 4) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari - per i candidati di sesso maschile (per tutti coloro nati dopo il 31.12.1985 nessun adempimento è previsto in ordine allo svolgimento militare);
- 5) idoneità fisica al regolare svolgimento delle mansioni relative al posto messo in concorso, da accertare a cura della Società nelle forme di legge prima dell'assunzione in servizio;

- 6) possesso della patente di cat. B, non sospesa e in corso di validità;
- 7) Diploma di scuola secondaria di 2° grado;
- 8) conoscenza degli strumenti ed applicazioni informatiche, in particolare dei programmi Word, Excel, Posta elettronica.

I candidati saranno ammessi in esito all'istruttoria delle domande pervenute entro il termine di scadenza.

La commissione ammette la regolarizzazione delle domande che presentino delle imperfezioni formali o delle omissioni non sostanziali, assegnando un termine non inferiore a 10 gg con formale invito sottoscritto dal Presidente della Commissione.

La mancata regolarizzazione da parte dell'interessato, entro il termine assegnato, comporta l'esclusione dalla selezione.

I requisiti prescritti **devono essere posseduti** alla data di scadenza del termine stabilito per l'invio della domanda e mantenuti al momento della stipula del contratto di lavoro individuale.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione, comporta, in qualunque tempo, la decadenza della graduatoria.

Ai sensi del D.P.R. 20.12.2000 N. 445, le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. medesimo.

4) Domanda e termine di presentazione.

La domanda di ammissione, redatta come da fac simile allegato, in carta semplice e debitamente sottoscritta, deve essere indirizzata alla società "LAVENO MOMBELLO SRL" - Viale Garibaldi n. 11 - 21014 Laveno Mombello (VA) e presentata come sotto indicato entro il termine perentorio del

29 maggio 2018 - ore 12.00

La domanda può essere presentata esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

- presentazione direttamente all'ufficio protocollo della società, sito in Laveno Mombello, Viale Garibaldi n. 11, nei seguenti orari:
 - dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle ore 14.00 alle 17.00;
 - il sabato dalle ore 8.30 alle ore 12.00

- trasmissione, entro il medesimo termine, mediante raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata alla "Laveno Mombello Srl" Viale Garibaldi n. 11 - 21014 Laveno Mombello.
- trasmissione, entro il medesimo termine, mediante pec indirizzata a:
ufficio@pec.lavenomombellosrl.it

Sulla busta deve essere indicato "SELEZIONE PUBBLICA PER FORMAZIONE GRADUATORIA PER COMMESSE DI FARMACIA E/O MAGAZZINO.

La domanda si considera prodotta in tempo utile anche quando venga spedita a mezzo raccomandata postale entro il termine indicato (a tal fine la data di spedizione è comprovata dal timbro dell'Ufficio Postale accettante), purché pervenga al protocollo della Società in data anteriore a quella della prima seduta della Commissione Giudicatrice.

La Società non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure per la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

La Società ha la facoltà di prorogare il termine della scadenza del concorso ed anche di annullarlo nell'interesse della stessa per giustificati motivi.

Il candidato nella domanda dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione, quanto segue:

- il nome, il cognome, la data e il luogo di nascita, il codice fiscale;
- il luogo di residenza, domicilio, recapito, numero di telefono (eventuali successivi cambiamenti dovranno essere immediatamente comunicati all'azienda con lettera raccomandata);
- il possesso della cittadinanza italiana o di un paese membro della U.E. o di essere familiare di cittadini di Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (art. 38, c. 1, D. Lgs. 165/2001 così come modificato dall'art. 7, c. 1, lett. a), L. 97/2013) ovvero di essere cittadino di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, c. 3-bis, D. Lgs. 165/2001 così come modificato dall'art. 7, c. 1, lett. a), L. 97/2013), con adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- di godere dei diritti civili e politici;
- indicazione dell'iscrizione alle liste elettorali, ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali;

- di avere o meno carichi pendenti e di avere o meno riportato condanne penali e di avere o meno precedenti penali in corso (in caso affermativo indicare quali);
- la posizione nei riguardi delle leggi sugli obblighi militari;
- il possesso della patente di guida categoria B non sospesa e in corso di validità;
- di essere di sana e robusta costituzione fisica ed esente da difetti che diminuiscono le attitudini alle funzioni inerenti al servizio;
- il titolo di studio posseduto con indicazione dell'Istituto, data di conseguimento e votazione;
- di accettare senza alcuna riserva le condizioni del bando e le norme nello stesso richiamate;
- il consenso, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, al trattamento dei propri dati personali ai soli fini delle procedure di selezione di cui al presente avviso e di acconsentire alla pubblicazione del proprio nome negli elenchi relativi ai calendari ed esiti delle prove, con le relative votazioni conseguite.

Con la sottoscrizione della domanda e degli allegati a corredo della stessa il candidato si assume tutte le responsabilità in merito alla veridicità di quanto dichiarato, prendendo atto che se le stesse dovessero risultare inesatte e/o false lo faranno decadere da ogni diritto, fermo restando le sue eventuali responsabilità e la facoltà della Società, a suo insindacabile giudizio, di trasmettere gli atti all'Autorità Giudiziaria competente.

In qualsiasi momento il candidato dovrà essere in grado, previa richiesta della Società, di presentare la documentazione autenticata comprovante quanto dichiarato nella domanda.

La partecipazione alla selezione comporta implicita ed incondizionata accettazione delle norme e condizioni stabilite dal presente Avviso nonché dal vigente Regolamento "Criteri e modalità di reclutamento del personale e per il conferimento degli incarichi" nonché dal vigente Statuto della Società.

5) Documenti da allegare alla domanda

Le domande dovranno essere corredate dai seguenti documenti in carta libera:

- 1) curriculum vitae **sottoscritto e datato** (con indicate le esperienze lavorative, i corsi seguiti, etc.);
- 2) la fotocopia non autenticata del documento di identità in corso di validità.

Comporterà l'esclusione dalla selezione:

- l'omissione delle informazioni e delle dichiarazioni indicate e richieste nel modello di domanda allegato al bando qualora quanto omesso non risulti inequivocabilmente deducibile dalla documentazione allegata;
- la mancata sottoscrizione della domanda stessa e la mancata allegazione della fotocopia - in corso di validità - del documento di identità;

- la mancata ricezione delle domande di partecipazione da parte dell'ufficio protocollo della società entro il termine indicato. Le domande pervenute oltre il termine indicato, ove recanti la data del timbro postale coincidente o anteriore al termine di scadenza (29 maggio 2018), non saranno ammesse alle prove selettive se perverranno in un momento successivo alla prima riunione della commissione giudicatrice.

6) Criteri di selezione e valutazione della prova d'esame

La selezione si articola in una fase di ammissione e in una successiva fase di valutazione delle prove.

La Commissione Giudicatrice, nella prima riunione, rilevata l'identità degli aspiranti, accerta l'assenza di incompatibilità tra i propri membri e gli aspiranti, quindi procede all'ammissione degli stessi alla selezione, verificando la conformità delle domande di partecipazione alle prescrizioni del presente avviso di selezione.

I candidati ammessi alla selezione saranno sottoposti ad una prova di esame che si articolerà in due prove: una prova scritta ed una prova orale/pratica.

La Commissione Giudicatrice per la valutazione delle prove avrà a disposizione un punteggio massimo attribuibile pari a 30 punti per ciascuna delle stesse.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale/pratica i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30 punti.

La prova orale/pratica sarà superata se il candidato avrà riportato una votazione pari o superiore a 21/30 punti.

Prova scritta

Il candidato ammesso alla selezione dovrà superare una prima prova scritta che consisterà in un test a risposta multipla e/o aperta con domande che riguarderanno:

- Gestione tecnica della farmacia: nozioni di base relative alle attività di movimentazione e vendita delle merci (controllo delle merci, spunta di un DDT, individuazione di eventuali errori); compilazione di un DDT e rilevazione dei dati necessari per l'emissione della fattura; classificazione delle merci; logistica ed inventari;
- Igiene e sicurezza negli ambienti di lavoro;
- Nozioni di informatica e conoscenza degli applicativi informatici più diffusi;
- Nozioni di marketing e merchandising.

Prova orale/pratico

Il candidato ammesso alla prova orale/pratica verrà valutato dalla Commissione Giudicatrice durante un colloquio che riguarderà le materie oggetto della prova scritta; la prova orale è finalizzata anche a valutare il grado di professionalità, le competenze di base e la motivazione.

La prova pratica verterà, invece, sull'accertamento della conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto office, posta elettronica ecc.).

La valutazione complessiva delle prove si determina sommando il voto riportato nella prova scritta e nella prova orale a contenuto teorico pratico, per un punteggio minimo di 42 e massimo di 60 punti.

Le prove d'esame si svolgeranno c/o la sala Consigliare del Comune di Laveno Mombello - Via Roma 16/A, 21014 Laveno Mombello nelle seguenti date:

- **Lunedì 04 giugno ore 10.00 - prova scritta;**
- **Giovedì 07 giugno ore 10.00 - prova orale.**

Eventuali modifiche al calendario delle prove saranno pubblicate sul sito web dell'Azienda www.lavenomombellosrl.it e/o comunicate via mail direttamente ai candidati. Per queste comunicazioni è necessario indicare chiaramente l'indirizzo mail e laddove se ne sia in possesso anche l'indirizzo pec.

I candidati che non riceveranno comunicazioni di esclusione dalla partecipazione alla selezione dovranno presentarsi nella sede e nei giorni sopra indicati, per sostenere le prove della selezione, muniti di un documento d'identità legalmente valido ai fini dell'identificazione.

Saranno ritenuti implicitamente rinunciatari coloro che, per qualsiasi motivo, non si presenteranno nei giorni stabiliti per sostenere le prove d'esame. L'elenco degli ammessi alla prova orale verrà pubblicato sul sito web della società www.lavenomombellosrl.it nonché all'ingresso del locale ove si svolgono le prove.

Ogni decisione inerente le ammissioni alla (e/o le esclusioni dalla) selezione e alle prove, le modalità di svolgimento ed i criteri di valutazione delle stesse, il giudizio e comunque, più in generale, ogni decisione che attenga lo svolgimento della selezione stessa, è rimessa al giudizio definitivo e insindacabile della Commissione Giudicatrice.

La graduatoria finale dei candidati risultati idonei, così formulata dalla Commissione Giudicatrice, acquisterà efficacia solo dopo il recepimento da parte dell'Amministratore Unico della Laveno Mombello Srl.

7) *Graduatoria ed eventuale assunzione.*

La graduatoria sarà formata dalla Commissione sulla base del punteggio conseguito da ciascun candidato nelle singole prove.

I candidati dichiarati idonei verranno inseriti in graduatoria secondo l'ordine di merito espresso dalla Commissione Giudicatrice.

La Società si riserva il diritto di prorogare, modificare o revocare la selezione di cui al presente bando a suo insindacabile giudizio o riaprirne il termine di scadenza. Si riserva altresì la possibilità di prorogare la validità della graduatoria con proprio atto da adottarsi prima della data di scadenza della stessa.

L'impossibilità del candidato a prendere servizio nella data prevista comporterà lo slittamento al candidato risultato secondo in graduatoria e così via.

Il nominato per l'assunzione dovrà assumere servizio, sotto pena di decadenza, entro il termine indicato nella lettera di assunzione e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego.

In caso di rinuncia o di decadenza del candidato chiamato, l'organo Amministrativo della Laveno Mombello Srl si riserva la facoltà di nominare un altro candidato dichiarato idoneo in ordine di graduatoria.

Prima di assumere servizio il vincitore sarà sottoposto, a cura della Società, a visita medica per accertare l'idoneità fisica a ricoprire il posto e dovrà presentare tutti i documenti comprovanti le dichiarazioni effettuate.

Il vincitore della selezione sarà sottoposto ad un periodo di prova ai sensi di quanto stabilito dal CCNL vigente.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito web della società www.lavenomombellosrl.it.

8) Disciplina del rapporto di lavoro.

Il rapporto di lavoro è disciplinato dalle norme di legge vigenti, dal CCNL vigente e dallo Statuto dell'Azienda.

9) Informativa per la tutela e la riservatezza dei dati personali.

In ottemperanza del D.Lgs. 196/2003 (Codice sulla Privacy) si comunica che i dati personali forniti o acquisiti saranno oggetto di trattamento da parte di questa società nel rispetto della citata legge per l'espletamento della presente selezione e dei successivi adempimenti nonché per finalità istituzionali inerenti l'attività della società.

L'acquisizione dei suddetti dati è obbligatoria perché necessaria ai fini di valutare la sussistenza dei requisiti di ammissione del concorrente tanto che la mancata indicazione dei dati può comportare l'esclusione dalla selezione, salvo che l'interessato provveda ad integrali perentoriamente prima dell'inizio della prima prova.

Il titolare del trattamento dei dati è la Laveno Mombello Srl e il responsabile dell'Azienda cui rivolgersi per l'esercizio dei diritti è l'Amministratore Unico *pro-tempore* Brovelli Gianfranco.

All'interessato sono riconosciuti tutti i diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. 196/2003.

10) Disposizioni finali.

La società si riserva la facoltà di sospendere, modificare o revocare in tutto o in parte, il presente avviso, dandone comunicazione agli interessati mediante pubblicazione sul sito web della società www.lavenomombellosrl.it.



Eventuali ed ulteriori informazioni in merito al presente avviso potranno essere richieste tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle ore 14.00 alle ore 17.00 ed il sabato dalle ore 8.30 alle 12.00 telefonando all'ufficio tel. 0332/668439 oppure tramite mail all'indirizzo: amministrazione@lavenomombellosrl.it.