

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA  
VALIDA PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE "FARMACISTA COLLABORATORE"  
CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO  
PARZIALE – PRIMO LIVELLO DEL C.C.N.L. A.S.SO.FARM.**

L'Azienda Speciale Civitella, con sede legale in Civitella in Val di Chiana (AR), Via Settembrini 21 - Badia al Pino, ha avviato una selezione per la formazione di una graduatoria valida per l'assunzione di personale "Farmacista Collaboratore" con contratto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo parziale- Primo livello del C.C.N.L. A.S.SO.FARM

**Art. 1 – Descrizione della posizione**

Il profilo ricercato non solo richiede ottime capacità tecnico-professionali, ma anche la propensione a porsi al servizio del cliente, un accentuato orientamento al risultato di vendita e al fatturato programmato. Il candidato deve essere in grado di saper interpretare nel modo corretto le richieste del cliente e lavorare in gruppo collaborando con i colleghi e gli altri organi dell'Azienda.

Il trattamento economico, il periodo di prova, lo stato giuridico ed economico sono quelli del Farmacista Collaboratore Primo livello del C.C.N.L. A.S.SO.FARM.

Le prestazioni lavorative potranno riguardare la giornata del sabato e, in base ai turni di servizio, anche quelle domenicali e/o festive e/o notturne ed eventuale reperibilità nelle diverse sedi presenti e future della farmacia comunale gestita dall'Azienda, ivi comprese quella della relativa Proiezione.

Al termine della selezione si procederà all'assunzione con contratto a tempo indeterminato e il candidato vincitore sarà assegnato indifferentemente ed alternativamente presso qualsiasi farmacia presente e/o futura tra quelle gestite dall'Azienda Speciale Civitella.

Ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e come previsto anche dall'art. 57 del D.Lgs. 30 aprile 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni in attuazione dei principi comunitari di parità di trattamento, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza, alla predetta selezione possono partecipare i candidati dell'uno e dell'altro sesso purché in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso.

**Art. 2 – Requisiti generali di ammissione alla procedura**

Alla procedura sono ammessi tutti coloro che possiedono i seguenti requisiti:

- a) Possesso della cittadinanza italiana ovvero di uno degli stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano. I cittadini degli stati membri della U.E., ai sensi del D.P.C.M. del 07 febbraio 1994, n. 174, devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti dal bando;
- b) Godimento dei diritti civili e politici;
- c) Buona padronanza e conoscenza, sia parlata che scritta, della lingua italiana;
- d) Non avere condanne penali derivanti da sentenza passata in giudicato oppure da sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti ex art. 444 (c.d. sentenze di patteggiamento) nonché dei decreti penali di condanna irrevocabili, fatti salvi gli effetti derivanti da eventuali sentenze di riabilitazione ovvero di ordinanze di estinzione dei reati;
- e) Non essere stati licenziati per giusta causa o giustificato motivo soggettivo ovvero destituiti o dispensati dal servizio presso una pubblica amministrazione o altro soggetto privato tenuto al rispetto delle normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento;

- f) Non essere decaduti dall'impiego per aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o per aver rilasciato dichiarazioni sostitutive di atti o fatti false;
- g) Non trovarsi nelle condizioni di cui al comma 16-ter dell'art.53 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i , a mente del quale "I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti".

### **Art. 3 – Requisiti specifici di ammissione e di valutazione**

1. Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti specifici:

- Laurea magistrale in Farmacia, classe di laurea LM13 (ex classe S14) – Farmacia e Farmacia Industriale o Laurea magistrale in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche (CTF), classe di laurea LM13 (ex classe S14) – Farmacia e Farmacia Industriale. In caso di titolo di studio conseguito all'estero occorre essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla normativa vigente.
- Certificato di abilitazione all'esercizio professionale conseguito presso l'Università o Istituto Superiore dello Stato o Istituto ad essi equiparati a tutti gli effetti di legge.
- Iscrizione all'albo professionale dei farmacisti.

Nel caso di candidati appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia, bisognerà indicare gli estremi del decreto ministeriale con il quale è stata riconosciuta l'idoneità del titolo di studio posseduto, conseguito all'estero.

2. Saranno utilizzati come criteri di valutazione preferenziali ma non vincolanti:

- Aver svolto la professione di Farmacista Collaboratore presso farmacie aperte al pubblico (private o pubbliche) o Aziende che gestiscono la vendita di farmaci e parafarmaci al pubblico.
- Conoscenza di strumenti informatici di base e di software riconducibili alle specifiche competenze richieste nel presente avviso.

Si specifica che ai fini del conteggio dell'attività lavorativa **non** si terrà conto del tirocinio professionale obbligatorio, del tirocinio professionale volontario, di periodi di lavoro non retribuito, di periodi di stage.

I requisiti generali e specifici di cui agli articoli 2 e 3 del presente avviso devono essere posseduti alla data del termine di presentazione della domanda di ammissione e dovranno continuare a sussistere fino al momento dell'eventuale assunzione.

Tutti i requisiti dovranno essere dichiarati e autocertificati nelle forme di legge dagli aspiranti nella domanda di ammissione alla selezione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti dichiarati sopra indicati comporterà l'esclusione dalla selezione e, se venuto meno successivamente, dalla graduatoria di idonei risultante.

### **Art. 4 – Domanda di ammissione e documentazione**

La partecipazione al concorso avviene esclusivamente mediante compilazione del modulo di domanda on-line, secondo le modalità di seguito riportate.

La modalità di iscrizione on-line è l'unica consentita ed è da intendersi tassativa. Non sono ammesse altre modalità di produzione o invio della domanda di partecipazione al concorso, pena l'esclusione dallo stesso.

Nel modulo di domanda on-line il candidato dovrà dichiarare sotto la propria e personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali in cui incorre in caso di dichiarazioni false e/o mendaci, i dati personali ivi richiesti ed il possesso di tutti i requisiti di cui al precedente art. 2;

Per l'iscrizione è necessario essere in possesso di indirizzo di posta elettronica e di codice fiscale.

I candidati che intendono partecipare al concorso devono iscriversi utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** la procedura on-line collegandosi al seguente indirizzo

<https://www.gestioneconcorsipubblici.it/farmacompieve>

**entro le ore 23,59 del 10 gennaio 2022**

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre tale termine perentorio.

Il candidato dovrà connettersi al sito web indicato, seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute per le tre fasi:

- 1) Registrazione candidato;
- 2) Compilazione domanda in formato elettronico;
- 3) Inoltro della documentazione obbligatoria.

Al termine della fase 2 sarà possibile stampare la domanda compilata, mentre al termine della fase 3 il sistema rilascerà una ricevuta attestante l'invio della documentazione ed il termine della procedura di candidatura.

Entro il termine di presentazione della candidatura l'applicazione informatica consentirà di annullare più volte la domanda e di reinviare la documentazione.

In ogni caso l'applicazione conserverà per ogni singolo candidato esclusivamente la candidatura con data/ora di registrazione più recente.

La data/ora di presentazione telematica della candidatura al bando è attestata dall'applicazione informatica.

Allo scadere del termine di validità del bando, l'applicazione informatica non permetterà più alcun accesso al modulo elettronico di compilazione/invio delle candidature.

Si precisa che l'iscrizione è possibile solo per chi è in possesso dei requisiti di ammissione definiti dal presente bando.

Alla domanda on line dovrà essere allegata, pena esclusione dal concorso:

- Curriculum vitae dettagliato datato, in cui siano precisate esperienze professionali complete con date di inizio e fine servizio e il titolo di studio posseduto con indicazione dell'anno di conseguimento ed il punteggio ottenuto;
- Copia fotostatica completa fronte/retro, leggibile, di un documento di identità in corso di validità.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione sono rese ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti, oltre all'immediata esclusione dalla presente procedura concorsuale, comportano responsabilità penale ai sensi dell'art.76 del DPR 445/2000. E' facoltà dell'Amministrazione verificare la veridicità dei dati dichiarati nella domanda. Tale documentazione sarà in ogni caso richiesta dall'Amministrazione prima dell'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale.

L'amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a cause tecniche o ad altre cause non imputabili all'Ente stesso.

### **Art. 5 – Documenti che possono essere allegati alla domanda di ammissione**

Unitamente alla domanda di ammissione il candidato potrà allegare documenti comprovanti quanto da lui dichiarato (a titolo esemplificativo: certificazioni d'esperienza in mansioni, categorie e qualifiche specifiche e attinenti al profilo ricercato, certificati di approfondimento professionale, copia titolo di studio, ecc.) ed eventuali attestati relativi a corsi di formazione attinenti alle mansioni oggetto di selezione.

### **Art. 6 – Modalità e procedura della selezione**

L'esame delle domande sarà effettuato da una Commissione di esperti nominata dal Direttore d'Azienda dopo la scadenza del termine di presentazione delle candidature.

I componenti della Commissione, presa visione dell'elenco dei partecipanti, sottoscrivono apposita dichiarazione attestante l'assenza di cause di conflitto di interesse o di incompatibilità, ovvero cause di astensione. La Commissione Esaminatrice, nella prima riunione, dopo aver accertato che le domande siano pervenute nei termini e che contengano i documenti richiesti nell'avviso, stila l'elenco dei candidati ammessi.

La Commissione potrà disporre l'ammissione con riserva dei candidati per i quali si rendano necessarie integrazioni o perfezionamenti delle domande di ammissione presentate per incompletezza o comunque per irregolarità sanabili.

### **Art. 7 – Prove di selezione**

L'ammissione alla selezione avviene con la più ampia riserva in ordine al possesso dei requisiti di ammissione richiesti.

La selezione si articola in *step* valutativi e selettivi:

- A. Ammissione:** prevede la verifica della conformità delle domande presentate dai candidati rispetto a quanto indicato del presente Avviso di Selezione, compreso il controllo formale e la valutazione dei requisiti minimi di ammissione. Il controllo sarà effettuato da apposita Commissione come da art. 6. La Commissione si riserva, durante la fase di ammissione, di chiedere ai candidati chiarimenti sui documenti forniti o da fornirsi, nel rispetto della parità di condizione verso i partecipanti. L'elenco dei candidati ammessi, il luogo, la data e l'ora della prova scritta, ed

eventuale prova preselettiva, verrà comunicato mediante avviso sul sito aziendale [www.farmacompieve.it](http://www.farmacompieve.it) almeno 5 giorni prima del giorno stabilito per le prove di selezione. I candidati che per qualsiasi motivo non si presenteranno a sostenere le prove di selezione, nelle date ed ore stabilite, saranno esclusi dalla selezione. Successivamente per i soggetti ammessi vi sarà la valutazione secondo i criteri previsti all'art. 8.

- B. Eventuale prova scritta preselettiva** L'Azienda Speciale Civitella, in relazione al numero di candidature pervenute, si riserva la facoltà di sottoporre i candidati ammessi alla procedura di preselezione ad eventuale somministrazione di test teorici e/o pratici con quesiti a risposta multipla e/o aperta, per la valutazione dell'attitudine, ovvero del grado di conoscenza o della predisposizione, ai temi afferenti all'attività prevista per il profilo professionale ricercato. I risultati della prova scritta preselettiva non attribuiranno alcun punteggio e consentiranno esclusivamente l'accesso alle prove successive.
- C. Prova scritta:** qualora sia stata effettuata la prova preselettiva, saranno ammessi i primi 30 classificati, includendo comunque i pari merito al 30° posto. La prova scritta, in quanto finalizzata ad accertare il grado di conoscenza e competenza del candidato in relazione a quelle richieste dalla categoria di inquadramento, può consistere, a scelta della commissione, alternativamente o cumulativamente, nella risoluzione di quesiti a risposta multipla, a risposta sintetica, nello svolgimento di un tema nonché di un elaborato a contenuto teorico-pratico, nella redazione di un atto amministrativo e/o in un elaborato vertente sulla risoluzione di casi teorici o teorico-pratici attinenti agli argomenti oggetto delle materie d'esame.
- D. Prova orale:** Consisterà in un colloquio avente ad oggetto le materie sotto indicate.

#### MATERIE OGGETTO DELLE PROVE

- Tecnica e legislazione farmaceutica;
- Farmacologia e tossicologia;
- Chimica farmaceutica ;
- Legislazione sanitaria con particolare riferimento alla vendita e distribuzione di prodotti farmaceutici;
- Legislazione farmaceutica con particolare riguardo alle norme sulle sostanze ad azione venefica e stupefacente;
- Tecnica farmaceutica, preparati galenici officinali e magistrali compresa tariffazione ed etichettatura;
- Omeopatia, Fitoterapia e patologie metaboliche;
- Nozioni essenziali sul funzionamento degli Enti Locali;
- Gestione del magazzino farmaceutico;
- Nozioni sull'ordinamento del servizio sanitario nazionale;
- Codice deontologico professionale del farmacista;
- Conoscenza della lingua straniera inglese e degli applicativi informatici più diffusi.
- Farmaci biotecnologici;
- Prodotti dietetici e attività farmacologiche dei componenti alimentari e fisiologia della nutrizione.

Tutte le prove di selezione saranno tendenti ad accertare inoltre le specifiche competenze, la preparazione del candidato nella gestione tecnica della farmacia, nella disciplina degli stupefacenti e delle sostanze psicotrope e negli aspetti commerciali dell'impresa farmacia.

## Art. 8 – Criteri di valutazione

La Commissione di cui all'art. 6 dispone, ai fini della valutazione delle candidature, di cento (100) punti, trenta (30) dei quali riservati alla valutazione dei titoli, specializzazione ed esperienze, mentre i rimanenti settanta (70) alla valutazione della prova scritta (35 punti) e della prova orale (35 punti).

Verranno esclusi dalla graduatoria coloro che non abbiano raggiunto un punteggio complessivo superiore a 60 punti.

### Titoli di studio, corsi di perfezionamento e aggiornamento:

Criterio di valutazione	Punti max	Sub criteri di valutazione	Punti max D	Punti T
Punteggio di laurea	5	Votazione da 66/110 a 79/110		0
		Votazione da 80/110 a 89/110		1
		Votazione da 90/110 a 99/110		3
		Votazione da 100/110 a 110/110		5
Master universitario	5	Master in management, marketing, sales o similari	Max 3	
		Master con attinenza all'oggetto della selezione	Max 2	
Attestato di frequenza a corsi di aggiornamento post laurea	5	Da 1 a 2		1
		Da 3 a 5		3
		> 5		5
Totale	15			

### Esperienza professionale:

Criterio di valutazione	Punti max	Sub criteri di valutazione	Punti max D	Punti T
Esperienza professionale in qualità di collaboratore di farmacia acquisita negli ultimi 5 anni	15	Esperienza professionale come Collaboratore di Farmacia		3 punti per anno di servizio
				0.25 punti per ogni mese di servizio
Totale	15			

La Commissione di Selezione potrà effettuare verifiche sulle referenze presentate dai candidati e/o sul possesso dei requisiti richiesti.

## Art. 9 – Comunicazioni, ammissioni, convocazioni

Tutte le comunicazioni ufficiali inerenti la procedura avverranno esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet [www.farmacompieve.it](http://www.farmacompieve.it) e saranno effettuate almeno 5 giorni prima del giorno stabilito per le prove di selezione. La pubblicazione avrà valore di notifica per tutti gli interessati.

Sono fatte salve ulteriori forme di pubblicità che l'Azienda vorrà adottare.

I candidati che per qualsiasi motivo non si presenteranno a sostenere le prove di selezione, nelle date ed ore stabilite, saranno esclusi dalla selezione.

#### **Art. 10 – Formazione, pubblicità ed utilizzo della graduatoria**

Al termine delle prove, in base all'esito della prova orale, la Commissione esprimerà un giudizio di idoneità/non idoneità al ruolo ricercato, redigendo una graduatoria dei candidati maggiormente rispondenti ai requisiti specifici richiesti per il profilo ricercato, elencando i candidati secondo l'ordine decrescente del punteggio finale riportato.

Il punteggio finale di ciascun candidato è dato dalla sommatoria dei punteggi ottenuti in sede di valutazione dei titoli, dell'esperienza professionale, della prova scritta e della prova orale.

I titoli dichiarati in forma sostitutiva dovranno essere comprovati con idonea documentazione, su richiesta dell'Azienda Speciale Civitella, prima dell'adozione del provvedimento di approvazione della graduatoria finale oppure prima dell'eventuale costituzione del rapporto di lavoro.

Con apposito provvedimento del Direttore d'Azienda sarà approvata la graduatoria finale.

La graduatoria verrà pubblicata nel sito [www.farmacompieve.it](http://www.farmacompieve.it), nella sezione "amministrazione trasparente".

La graduatoria avrà una validità di mesi 36 a decorrere dalla data di pubblicazione.

La data di pubblicazione costituirà il termine di decorrenza per eventuali impugnative.

#### **Art. 11 – Assunzione in servizio e stipulazione contratto individuale di lavoro**

Il vincitore dovrà essere disponibile, nel caso di vincita della selezione, ad assumere servizio alla data richiesta dalla Direzione dell'Azienda Speciale Civitella. Il vincitore sarà contattato telefonicamente per l'assunzione in servizio. Qualora il soggetto individuato non risponda o risulti non raggiungibile o qualora il telefono risulti ripetutamente occupato, l'Azienda invierà una mail all'indirizzo PEC indicato nella domanda, con indicazione di richiamare l'ufficio entro il termine indicato nella stessa. La mancata risposta da parte del soggetto entro il termine e/o secondo le modalità indicate, si configura come "rifiuto" della proposta di lavoro.

Il rapporto di lavoro si costituisce con la sottoscrizione del contratto individuale. A tal fine, l'Azienda Speciale Civitella procederà a verificare ed acquisire la documentazione necessaria a dimostrare la sussistenza dei requisiti dichiarati in forma sostitutiva nella domanda di partecipazione alla selezione dal candidato vincitore.

Il vincitore potrà essere sottoposto a visita medica intesa ad accertare l'idoneità alle mansioni da svolgere, ai sensi dell'art. 41, comma 2, del D.Lgs. 81/2008.

Il difetto di tale requisito comporta la non assunzione e qualora questa sia già avvenuta, la risoluzione automatica del rapporto di lavoro. La mancata presentazione, senza giustificato motivo, nel giorno indicato per la stipula del contratto individuale di lavoro, comporta la decadenza dal diritto all'assunzione.

In caso di rinuncia o decadenza del vincitore, l'Azienda si riserva la facoltà di nominare un altro candidato in ordine di graduatoria.

Il vincitore sarà sottoposto ad un periodo di prova ai sensi del C.C.N.L. vigente.

Il rapporto con il candidato selezionato sorgerà solo con la formale sottoscrizione del contratto di lavoro a tempo indeterminato.

#### **Art. 12 – Valore dell'avviso**

L'Azienda Speciale Civitella si riserva espressamente la facoltà di rinunciare alla procedura, di sospenderla o di modificarne i termini o le condizioni in ogni momento, senza preavviso e senza motivazione, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa e senza che ciò possa far sorgere in capo ai soggetti partecipanti diritti a risarcimento o indennizzo, salvo la restituzione, a richiesta, della documentazione eventualmente già presentata.

L'Azienda Speciale Civitella si riserva la facoltà di apportare integrazioni e/o rettifiche al presente avviso, senza obbligo di comunicazione ai partecipanti, dandone semplice comunicazione sul proprio sito internet.

La pubblicazione del presente avviso e la ricezione delle domande di partecipazione non comportano per l'Azienda Speciale Civitella alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti interessati né danno diritto a ricevere prestazioni da parte della società a qualsiasi titolo. La presentazione della domanda non determina l'insorgenza di alcun titolo, diritto o interesse giuridicamente rilevante a pretendere la prosecuzione della procedura.

#### **Art. 13 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'articolo 13 Regolamento UE 2016/679, con riferimento alla attività di trattamento dati dell'interessato partecipante e relativi alla presente procedura, è necessario fornire le seguenti informazioni:

a. Titolare del Trattamento è l'Azienda Speciale Civitella

b. Finalità e base giuridica, categorie di dati trattati

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: adempimenti connessi alla selezione e alla gestione dell'eventuale successivo contratto di lavoro, nel rispetto degli obblighi previsti dalla legge e dal Regolamento dell'Azienda Speciale Civitella.

Verranno pertanto trattati i dati personali dei candidati, comuni (identificativi, di contatti, relativi alle competenze acquisite, ecc) ed eventualmente particolari (ad esempio, in caso di appartenenza a categorie protette, relativi alla salute, o giudiziari).

I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro stesso; in caso di instaurazione del rapporto di lavoro verrà consegnata specifica informativa sul trattamento dati personali.

c. Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento UE 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento. Il trattamento è effettuato con modalità informatiche e cartacee e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto, senza profilazione dei dati.

d. Misure di sicurezza

I dati sono trattati garantendone, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 2016/679, la sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

e. Comunicazione e diffusione



I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ad eventuali obblighi di legge, e ad Autorità di controllo, società terze incaricate per lo svolgimento delle attività concernenti la selezione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione.

f. Periodo di conservazione dei dati

Salvi gli obblighi di legge, i dati personali saranno trattati per il periodo necessario a conseguire le finalità per cui sono raccolti. Tuttavia, l'Azienda Speciale Civitella potrà continuare a conservare i dati per un periodo superiore, al fine di poter gestire eventuali contestazioni relative al rapporto instaurato.

g. Diritti dell'Interessato

Gli interessati possono far valere i propri diritti come espressi agli artt. da 15 a 21 del Regolamento UE 2016/679 e per l'effetto:

- ottenere l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- revocare il consenso, qualora il trattamento sia basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

A tal fine ci si può rivolgere a: Azienda Speciale Civitella Direzione e al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del Regolamento UE 2016/679.

h. Obbligo di comunicazione di dati personali

In base all'art. 13 comma 2 lett. e) del Regolamento UE 2016/679, la comunicazione dei dati personali è obbligatoria per la partecipazione alla procedura in oggetto. La mancata comunicazione dei dati, pertanto, comporta l'esclusione dalla selezione.

**Art. 14 – Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'Azienda Speciale Civitella Dott.ssa Antonella Sacchetti tel. 0575 904379

Civitella in Val di Chiana, 24 novembre 2021

Azienda Speciale Civitella  
Il Direttore  
Dott.ssa Antonella Sacchetti

## Allegato A

Spett.le  
Azienda Speciale Civitella  
Via Settembrini 21  
Civitella Val di Chiana

**Oggetto: avviso pubblico di selezione per la formazione di una graduatoria valida per l'assunzione di personale "Farmacista Collaboratore" con contratto di lavoro a tempo indeterminato e parziale – Primo livello del C.C.N.L. A.S.SO.FARM.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)  
cittadinanza \_\_\_\_\_ nazionalità \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)  
in via \_\_\_\_\_, n \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_  
domiciliato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)  
in via \_\_\_\_\_, n \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_  
n. telefono per comunicazioni: \_\_\_\_\_  
e.mail per comunicazioni: \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere ammesso/a alla Selezione indetta da codesta Società, per l'assunzione di Farmacista collaboratore, come previsto dall'Avviso di selezione.

A tal fine e sotto la propria responsabilità, consapevole che ai sensi:

- dell'art. 76 del DPR n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità in atti, l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi in materia;
- dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, è fatta comunque salva la facoltà della Società di verificare, anche a campione, la veridicità di quanto dichiarato,

### DICHIARA

1. di essere cittadino italiano, ovvero cittadino dell'Unione Europea (Nazione \_\_\_\_\_);
2. di avere il possesso dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
3. di non avere condanne penali derivanti da sentenza passata in giudicato oppure da sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti ex art. 444 (c.d. sentenze di patteggiamento) nonché dei decreti penali di condanna irrevocabili, fatti salvi gli effetti derivanti da eventuali sentenze di riabilitazione ovvero di ordinanze di estinzione dei reati;
4. di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo ovvero destituito o dispensato dal servizio presso una pubblica amministrazione o altro soggetto privato tenuto al rispetto delle normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento;
5. di non essere decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o per aver rilasciato dichiarazioni sostitutive di atti o fatti false;
6. di non trovarsi nelle condizioni di cui al comma 16-ter dell'art.53 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i , a mente del quale "I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti";
7. di essere in possesso del diploma di Laurea in \_\_\_\_\_ rilasciato dall'Università degli studi di \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_;
8. di aver conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione presso \_\_\_\_\_ nell'anno \_\_\_\_\_;
9. di essere in possesso dell'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Farmacisti della Provincia di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_  
 che le interruzioni di appartenenza all'Albo sono le seguenti \_\_\_\_\_;
10. [barrare la casella se applicabile]  
 di conoscere gli strumenti informatici di base ed i software riconducibili alle specifiche competenze richieste nel presente avviso (specificare).....;
11. di avere una buona padronanza e conoscenza sia parlata che scritta della lingua italiana;
12. [barrare la casella se applicabile]  
 di aver svolto la professione di Farmacista Collaboratore presso farmacie aperte al pubblico (private e pubbliche) o Aziende che gestiscono la vendita di farmaci e parafarmaci al pubblico e che ai fini del conteggio dell'attività lavorativa non si è tenuto conto del tirocinio professionale obbligatorio, del tirocinio professionale volontario, di periodi di lavoro non retribuito, di periodi di stage;
13. di aver letto attentamente quanto indicato nell'Avviso di selezione e di accettarlo integralmente senza alcuna riserva;
14. di essere sin d'ora disponibile, nel caso di vincita della selezione, ad assumere servizio alla data richiesta dalla Direzione di Azienda Speciale Civitella;
15. di voler ricevere tutte le comunicazioni relative alla selezione al seguente indirizzo di posta elettronica certificata \_\_\_\_\_;
16. di aver preso visione dell'informativa ex articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 e di dare il consenso all'utilizzo dei propri dati personali, da parte della Società, per le finalità di gestione della selezione, secondo quanto previsto dall'art. 12 dell'Avviso.
17. [barrare la casella relativa alla situazione applicabile]

di non avere, tra i dipendenti di Azienda Speciale Civitella, nessun parente, convivente more uxorio e/o affine entro il 4° grado così come di non avere nessun parente, convivente more uxorio e/o affine entro il 4° grado che abbia concorso per l'aggiudicazione di lavori e/o servizi banditi da Azienda Speciale Civitella;

Ovvero

che il sig. \_\_\_\_\_, (indicare grado di parentela) \_\_\_\_\_ del sottoscritto, è dipendente di Azienda Speciale Civitella ovvero che lo stesso ha concorso per l'aggiudicazione di lavori e/o servizi banditi da Azienda Speciale Civitella

**Allega:**

1) Curriculum Vitae dettagliato datato e firmato, in cui siano precisate esperienze professionali complete con date di inizio e fine servizio e il titolo di studio posseduto con indicazione dell'anno di conseguimento ed il punteggio ottenuto;

2) Copia fotostatica di un documento di identità.

li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile e per esteso)

***N.B.: Allegare, a pena di esclusione, Curriculum Vitae dettagliato, in cui siano precisate esperienze professionali complete con date di inizio e fine servizio e il titolo di studio posseduto con indicazione dell'anno di conseguimento ed il punteggio ottenuto e fotocopia integrale (fronte/retro) del documento d'identità, in corso di validità, del Candidato.***

***N.B.: Nell'utilizzo del presente fac-simile le parti destinate alla compilazione potranno essere modificate in relazione alle dichiarazioni rese dal Candidato.***

**Informativa privacy:** Il trattamento dei dati dei soggetti partecipanti verrà effettuato ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). I dati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse allo svolgimento della procedura ed il loro trattamento garantirà i diritti e la riservatezza dei soggetti interessati. In relazione alle indicate finalità, i dati personali sono trattati con modalità cartacee e tramite strumenti informatici/telematici, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali.

**RISERVATEZZA**

Tenuto conto della modalità di comunicazione relativa all'Avviso di selezione, ai fini della riservatezza il/la sottoscritto/a chiede espressamente che nelle pubblicazioni il proprio nominativo venga indicato in formato anonimo specificando unicamente le iniziali del cognome e del nome corredate dalla data di nascita.

Luogo e data \_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_